

หน่วยงาน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ฝ่ายกฎหมาย โทร. 3818, 3182

ที่ กสท มอ.(มอ.4)/35

วันที่ ๒ ตุลาคม 2558

เรื่อง การปฏิบัติตามข้อกำหนดบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เรื่อง การปฏิบัติงานในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2548

เรียน รจณ., ทปอ., อตส., ขจณ., ทปช., ผู้จัดการฝ่าย/ผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการสำนักงาน/ผู้จัดการศูนย์/ผู้จัดการส่วน/สถานี่, ผู้จัดการสำนักงานบริการลูกค้า กสท

เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ตามข้อกำหนดบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เรื่อง การปฏิบัติงานในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2548 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 4 แห่งข้อกำหนดบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เรื่อง การปฏิบัติงานในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2548 จึงให้ยกเลิกหนังสือที่ กสท กญ.(กญ.4)/06 วันที่ 15 มิถุนายน 2552 เรื่อง การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 และขอชักชวนวิธีปฏิบัติตามข้อกำหนดบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เรื่อง การปฏิบัติงานในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2548 ดังต่อไปนี้

1. ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร เป็นสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) โดยจัดให้มีป้ายบอกถึงที่ตั้งของสถานที่หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้สำหรับการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เข้าใจได้ง่ายและมองเห็นได้ชัดเจน

กรณีมีความจำเป็นเรื่องสถานที่จะแยกข้อมูลข่าวสารบางส่วนไปเก็บไว้ต่างหากหรือให้บริการ ณ สถานที่อื่นก็ได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร นั้น

2. ให้สำนักงานบริการลูกค้า กสท เขต และสำนักงานบริการลูกค้า กสท ในส่วนภูมิภาค จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารตามข้อกำหนดบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ดังนี้

- แผนภูมิการแบ่งส่วนงานของบริษัท
- การแบ่งส่วนงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในบริษัท
- อัตราค่าบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารทั่วไป และมีประจำหน่วยงานอยู่แล้ว เพื่อประชาชนเข้าตรวจดูได้

3. ในกรณีมีผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารตามข้อกำหนดบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ข้อ 7 ให้หน่วยงานของบริษัทประสานงานกับ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรในการจัดส่งข้อมูลข่าวสารตามรายการในข้อกำหนดให้ผู้ขอต่อไป

ทั้งนี้ ข้อมูลข่าวสารตามข้อ 7 ได้แก่

(1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

(2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

(4) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบต่อหน้าที่ของเอกชน

(5) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงซึ่งได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้น

(6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(7) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 กำหนด

4. ในกรณีที่ประชาชนมาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร หรือขอถ่ายสำเนาเอกสารข้อมูลข่าวสารให้ดำเนินการดังนี้

4.1 กรณีมาติดต่อด้วยตนเอง หรือจัดทำเป็นหนังสือเข้ามาผ่านฝ่ายประชาสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กร ให้ผู้มาติดต่อขอข้อมูลกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ บมจ. กสท โทรคมนาคม จัดเตรียมไว้ และให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรบันทึกข้อมูลของผู้มาติดต่อและให้ดำเนินการดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบว่าข้อมูลข่าวสารนั้น ๆ อยู่ในดัชนีข้อมูลของฝ่ายประชาสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กรหรือไม่ หากมีและเห็นว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้ให้ถ่ายสำเนาเอกสารเพื่อส่งมอบให้กับผู้มาติดต่อขอข้อมูล

4.1.2 กรณีข้อมูลข่าวสารดังกล่าวไม่อยู่ในดัชนีข้อมูลของฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องเป็นผู้พิจารณา หากหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อมูลข่าวสารนั้นสามารถเปิดเผยได้ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตั้งแต่ระดับฝ่าย/ สำนัก/ สำนักงาน/ ศูนย์ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วจัดส่งสำเนาเอกสารทั้งหมดให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรเพื่อส่งมอบให้กับผู้มาติดต่อขอข้อมูลต่อไป

4.2 กรณีที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องได้รับเรื่องจากฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร หรือได้รับการติดต่อจากผู้ขอข้อมูลข่าวสาร หรือได้รับหนังสือเข้ามาโดยตรง ให้หน่วยงานนั้นๆ พิจารณาว่าข้อมูลดังกล่าวสามารถเปิดเผยได้หรือไม่ หากสามารถเปิดเผยได้ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตั้งแต่ระดับฝ่าย/ สำนัก/ สำนักงาน/ ศูนย์ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วจัดส่งสำเนาเอกสารทั้งหมดให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และ

สื่อสารองค์กรเพื่อส่งมอบให้กับผู้ที่มาติดต่อขอข้อมูล หากไม่สามารถวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารนั้นสามารถเปิดเผยได้หรือไม่ ให้นำเสนอกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผ่านรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ในสายงานเป็นผู้พิจารณา เมื่อกรรมการผู้จัดการใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่าข้อมูลข่าวสารนั้นสามารถเปิดเผยได้ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งเรื่องพร้อมสำเนาข้อมูลทั้งหมดให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรดำเนินการส่งมอบให้กับผู้มาติดต่อ แต่หากกรรมการผู้จัดการใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารหรือข้อมูลข่าวสารดังกล่าวไม่สามารถเปิดเผยได้ ให้แจ้งให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรทราบเพื่อแจ้งให้ผู้ที่มาติดต่อขอข้อมูลทราบต่อไป

ทั้งนี้ ในการถ่ายสำเนาให้คิดอัตรา 1 หน้ากระดาษ A4 ราคา 1.- บาท แล้วนำส่ง บมจ. กสท โทรคมนาคม ในชื่อบัญชี รายได้อื่น รหัสบัญชี 49991102

4.3 กรณีการติดต่อขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร หรือขอถ่ายสำเนาเอกสารข้อมูลข่าวสารทางโทรศัพท์ เบื้องต้นให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรหรือหน่วยงานเจ้าของเรื่องตรวจสอบก่อนว่าข้อมูลข่าวสารดังกล่าวมีอยู่หรือไม่ หากมีอยู่และเห็นว่าสามารถเปิดเผยได้ก็ให้แจ้งผู้ที่ขอข้อมูลทราบถึงขั้นตอนหรือระยะเวลาในการดำเนินการ หรือให้ผู้ขอข้อมูล Download ข้อมูลนั้นๆ จากเว็บไซต์ของ บมจ. กสท โทรคมนาคม ต่อไป

รายละเอียดตามแนวทางปฏิบัติการให้ข้อมูลข่าวสารของ บมจ. กสท โทรคมนาคม ที่แนบ

5. ให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลจัดอบรม ให้ความรู้ และหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารและการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามบทบัญญัติของกฎหมายให้แก่บุคลากรของหน่วยงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ รวมถึงการจัดให้มีหนังสือราชกิจจานุเบกษาไว้ในห้องสมุด เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก

6. ให้ฝ่ายพัสดุเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการประกวดราคา ประกาศสอบราคาที่มีผู้มีอำนาจลงนามแล้วบนเว็บไซต์ของ บมจ. กสท โทรคมนาคม ทุกเดือน

7. ให้หน่วยงานของ บมจ. กสท โทรคมนาคม ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคแจ้งสถิติและสรุปผลในการที่ประชาชนขอตรวจดูหรือศึกษาค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรทราบภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

8. ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรสรุปการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของ บมจ. กสท โทรคมนาคม ตามข้อกำหนด ให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบเป็นประจำทุก 3 เดือน

9. กรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติให้หรือไปที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

พันเอก *Sir Chun*

(สรรพชัย หุระนันท์)

กรรมการบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

รักษาการในตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่